



# Beleidsplan

## Contact- en documentgegevens

**Organisatie** : Stichting De Witte Rozen  
**Adres** : Harriët Freezerhof 183, 2492 JB Den Haag  
**Telefoonnummer** : 06 14 44 21 47  
**Contactpersoon** : Dhr. H. Souna  
**Versie** : 2025 - V1  
**Publicatiedatum** : 5-6-2025

## Inleiding

Stichting De Witte Rozen (hierna Stichting) heeft als doel het werven, coördineren, trainen, scholen begeleiden/opvangen en behouden van vrijwilligers op het gebied van zorg en ondersteuning voor mensen met een behoefte aan palliatieve terminale zorg. Tevens zal de stichting als doel hebben het bijeenbrengen van middelen voor voorzieningen voor deze doelgroep. De Stichting zet zich in om zowel financiële middelen als andere vormen van ondersteuning te realiseren zodat mensen met een palliatieve terminale zorg behoefte in de laatste levensfase een zo goed mogelijk welzijn en zoveel mogelijk comfort hebben.

Dit beleidsplan geeft inzicht in de wijze waarop Stichting De Witte Rozen haar doelstellingen wil bereiken.



## Inhoudsopgave

Inleiding .....	1
Hoofdstuk 1: Algemene gegevens van de stichting en bestuur .....	3
Hoofdstuk 2: Doelstelling en activiteiten .....	5
Hoofdstuk 3: De manier waarop de Stichting geld werft .....	6
Hoofdstuk 4: De besteding van het vermogen van Stichting De Witte Rozen .....	7
Hoofdstuk 5: Tot slot .....	8



## Hoofdstuk 1: Algemene gegevens van de stichting en bestuur

### Algemene gegevens

(Statutaire) naam	Stichting De Witte Rozen
Rechtsvorm	Stichting
Opgericht	19-04-2022
KvK-nummer	86156187
Rekeningnummer (IBAN)	NL78 ABNA 0129 4435 22
RSIN	863879275
Bezoekadres	Harriët Freezerhof 183, 2492JB 's-Gravenhage
Telefoonnummer	06 14 44 21 47
Website	
E-mailadres	info@stichtingdewitterozen.nl
Doelgroep	Palliatief terminale zorgcliënten

### Bestuur

Naam	Souna, Hicham
Geboortedatum	17-05-1998
Titel	Voorzitter
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)
Naam	Avşar, Nadide
Geboortedatum	26-08-1980
Titel	Secretaris penningmeester
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)
Naam	de Jong, Vera Angelina Monique
Geboortedatum	17-12-1964
Titel	
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)



**Leden toezichthoudend orgaan**

Naam	El Boujjoufi, Karim
Geboortedatum	19-08-1986
Datum in functie	19-04-2022
Titel	voorzitter raad van toezicht
Naam	de Hoog, Lisa Maria
Geboortedatum	11-10-1988
Datum in functie	01-06-2024
Titel	secretaris raad van toezicht
Naam	Örk - Bahlouli, Warda
Geboortedatum	11-07-1979
Datum in functie	19-04-2022
Titel	algemeen lid raad van toezicht

**Beloningsbeleid:**

De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van gemaakte kosten in de uitoefening van hun functie en op een niet bovenmatig vacatiegeld. De Stichting zal zich strikt houden aan de regels, die gelden voor Bestuurders van een ANBI Stichting.



## Hoofdstuk 2: Doelstelling en activiteiten

In artikel 3 van de statuten staan momenteel de volgende doelstellingen opgenomen:

De Stichting heeft ten doel het bevorderen en ondersteunen van palliatieve (terminale) zorg (PTZ) aan cliënten, met bijzondere aandacht voor hun welzijn en comfort, ongeacht levensovertuiging, culturele achtergrond of maatschappelijke positie. De Stichting tracht dit doel te verwezenlijken door het (doen) verstrekken van financiële en materiële ondersteuning, het inzetten en begeleiden van vrijwilligers, het faciliteren van voorzieningen en activiteiten die bijdragen aan de kwaliteit van leven in de laatste levensfase, alsmede het investeren in duurzame middelen ter versterking van de palliatieve zorgverlening. Voorts verricht de Stichting al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- het voeren van een actief wervingsbeleid voor donaties en sponsors;
- het onder de aandacht brengen van het belang van palliatieve terminale zorg en de activiteiten van de Stichting onder een breed publiek, teneinde draagvlak, betrokkenheid en ondersteuning te vergroten;
- het werven, coördineren, trainen, scholen, begeleiden en opvangen en--behouden van vrijwilligers;

De Stichting zal haar vermogen uitsluitend aanwenden voor de financiële en materiële ondersteuning van activiteiten die bijdragen aan de bevordering van palliatieve terminale zorg en het comfort van cliënten in de laatste levensfase, waaronder begrepen maar niet beperkt tot:

- het verstrekken van bijdragen ten behoeve van de aanschaf en het onderhoud van medische hulpmiddelen en apparatuur;
- het ondersteunen, trainen en faciliteren van vrijwilligers die betrokken zijn bij de zorgverlening;
- het bijdragen aan huisvesting en een comfortabele leefomgeving voor terminale cliënten.

Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden.

De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.



### Hoofdstuk 3: De manier waarop de Stichting geld werft

Het waarborgen van een structurele geldstroom is het belangrijkste aandachtspunt voor Stichting De Witte Rozen.

Stichting De Witte Rozen zal in het kader van de fondsenwerving jaarlijks een flyer uitgeven. Deze flyer zal worden verspreidt onder (potentiële) donateurs en plaatselijke organisaties. De flyer zal tevens worden neergelegd bij de wachtruimten van dokters, notarissen, gemeentehuizen, etc.

De financiële bijdragen zullen bestaan uit:

- Donaties (per jaar, kwartaal, maand) door middel van incasso
- Éénmalige incasso's
- Giften van ondersteunde cliënten of hun nabestaanden
- Schenkingen, erfstellingen en legaten
- Collecte-opbrengsten van kerkgenootschappen
- Donaties uit het bedrijfsleven en van serviceclubs
- Opbrengsten van georganiseerde activiteiten

Bij passende gelegenheden wordt publiciteit gezocht in plaatselijke en regionale media.

De bestuursleden zullen actief betrokken zijn bij het organiseren van sponsoractiviteiten.



## Hoofdstuk 4: De besteding van het vermogen van Stichting De Witte Rozen

Het vermogen van Stichting De Witte Rozen zal uitsluitend worden besteed ten behoeve van het financieel en materieel ondersteunen van PTZ-cliënten en het inzetten van vrijwilligers.

In de administratie van Stichting De Witte Rozen zullen zowel de ontvangen donaties en giften als de financiële en materiële ondersteuning aan cliënten en de vergoedingen voor vrijwilligers afzonderlijk worden verantwoord. De hierbij te hanteren werkwijze is vastgelegd in de beleidsdoelstellingen.

De gang van zaken voor wat betreft de boekhouding en administratie is vastgelegd in een beschrijving van de administratieve organisatie.

Het beheer van de geldmiddelen en de bevoegdheden zullen worden vastgelegd in een treasury-statuut.

In dit treasurystatuut worden de treasurytaken en -verantwoordelijkheden van Stichting De Witte Rozen beschreven. Daarnaast worden de beleidskaders vastgelegd voor alle betrokkenen bij deze taken en verantwoordelijkheden. Over het gevoerde treasurybeleid wordt gerapporteerd in het bestuursverslag.

In het kader van de Algemene verordening Gegevensbescherming (AVG) is door Stichting De Witte Rozen een privacyverklaring opgesteld. Hierin zijn de maatregelen, bewaartermijnen en informatieverstrekking aan donateurs vastgelegd.

Ten aanzien van het beheer van de financiële middelen:

- De penningmeester van Stichting De Witte Rozen houdt een degelijke administratie bij van de inkomsten en de uitgaven;
- De ontvangen financiële middelen zullen op een betaal-/spaarrekening respectievelijk deposito's worden gezet op naam van de Stichting;
- De financiële middelen zullen niet worden belegd maar enkel op een rentedragende spaarrekening worden geparkeerd.



## Hoofdstuk 5: Tot slot

In het beleidsplan zijn de doelstellingen, de fondsenwerving, de activiteiten en het beheer en de besteding van het vermogen vastgelegd. Op deze wijze maakt de Stichting haar activiteiten voor betrokken (donateurs, sponsors, etc.) transparant.

Het beleidsplan is in de bestuursvergadering van Stichting De Witte Rozen op 30 mei 2025 opgesteld en vastgesteld door de bestuurders in samenwerking met de toezichthouders.

